



Rzeczpospolita
Polska



SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA / DZIAŁAŃ W PROJEKCIE

Nazwa Beneficjenta: **WORK & TRAINING SERVICE JANUSZ ŻUCZEK**

Nr projektu: **RPPK.07.01.00-18-0010/20**

Tytuł projektu: **AKTYWIZACJA STARTI - Podkarpacki Program Wsparcia osób bezrobotnych i biernych zawodowo**

Lp.	Rodzaj wsparcia/ działania (w przypadku szkoleń - dokładna nazwa szkolenia)	Data udzielania wsparcia / działania	Godziny udzielania wsparcia / działania	Dokładny adres realizacji wsparcia / działania (np. adres pod którym odbywa się szkolenie, doradztwo, staż)	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...) oraz nazwa prawodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników	Czy zamieszczono harmonogram udzielania wsparcia/działania na stronie internetowej projektu lub innej stronie www Beneficjenta (TAK/NIE). Jeżeli Tak, należy podać adres strony www.	Czy przekazano harmonogram udzielania wsparcia z wykorzystaniem systemu SL2014 (TAK/NIE)? Należy podać datę przesłania harmonogramu do IP poprzez SL
1	IDENTYFIKACJA POTRZEB UCZESTNIKA PROJEKTU	16.08.2022	19:00-21:00	38-200 Jasto, ul. Szajnochy 8 A	Practice & Skills Sp. z o. o. Sp.K.	1	https://aktywizacja.start.pl/#aktualn osci	TAK 12.08.2022

KIEROWNIK PROJEKTU
12.08.2022
Magdalena Chmiel

Data i podpis osoby sporządzającej

DYREKTOR
12.08.22
Janusz Żuczek
WORK & TRAINING SERVICE
Janusz Żuczek
Dziślec 1A, 39-120 Sędziszów Młp.
NIP 818-000-08-78
Regon 690066817

Data i podpis osoby zatwierdzającej